SUISS - Scuola Universitaria Interdipartimentale in Scienze Strategiche

UNIVERSITÀ DI TORINO

Erasmus+

BANDO ERASMUS BLENDED INTENSIVE PROGRAMME

"BIP NATO ENGLISH. FUNCTIONAL KEY - COSTANZA (ROMANIA)"

SUISS – SCUOLA UNIVERSITARIA INTERDIPARTIMENTALE IN SCIENZE STRATEGICHE

Data di pubblicazione: 04/04/2025
Data scadenza candidatura: 14/04/2025 ore 12:00

Sommario

INTRODUZIONE 2
ART. 1 – FINALITÀ E CARATTERISTICHE DEL BIP ERASMUS 2
ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE 2
ART 2.1 – REQUISITI COMUNITARI 2
ART 2.2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE PREVISTI DALL'UNIVERSITÀ DI TORINO 3
ART. 3 – RICONOSCIMENTO DELL'ESPERIENZA 5
ART. 4 – CONTRIBUTO FINANZIARIO MOBILITÀ BIP ERASMUS 6
ART. 4.1 - COMPOSIZIONE CONTRIBUTO FINANZIARIO E DEFINIZIONE MINORI OPPORTUNITÀ 6
ART. 4.2 - CONTRIBUTO FINANZIARIO MOBILITÀ: COMPOSIZIONE 7
ART. 4.3 - CONTRIBUTO FINANZIARIO INTEGRATIVO PER STUDENTI E STUDENTESSE CON MINORI OPPORTUNITÀ 8
ART. 4.4 – MODALITA' E TEMPISTICHE DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI 9
ART. 5 – MODALITÀ DI CANDIDATURA E SCADENZE 10
ART. 6 – CRITERI DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO 11
ART. 7 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE, GRADUATORIA E ACCETTAZIONE DEL BIP ERASMUS 11
ART. 8 - ASSICURAZIONI 12
ART. 9 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO 13
INFORMATIVA PRIVACY 15

Scuola Universitaria Interdipartimentale in Scienze Strategiche
Corso Regina Margherita 60/A - 10153 Torino (TO)
Tel (011) 670 4313 – 670 3035 – 670 4490 | Mail scienze.strategiche@unito.it

UNIVERSITÀ DI TORINO

Erasmus+

Introduzione

Gli **Erasmus Blended Intensive Programmes (BIP)** offrono un'esperienza di internazionalizzazione che **combina una breve mobilità fisica all'estero con una componente virtuale obbligatoria.**

ART. 1 – FINALITÀ E CARATTERISTICHE DEL BIP ERASMUS

Il presente Bando si propone di selezionare un massimo di 5 studenti dell'Università di Torino, che, insieme alle/agli studenti selezionate/i dalle Università Partner, intraprenderanno un percorso formativo costituito da:

MOBILITÀ VIRTUALE:
attività *online* con le/i docenti e le/gli studenti degli Atenei coinvolti nel BIP. È **un'attività obbligatoria** nell'ambito del programma BIP che non prevede l'attribuzione di **alcun contributo finanziario**.

MOBILITÀ FISICA BREVE ALL'ESTERO PRESSO:
***Romanian Naval Academy di Costanza (Romania)* dal 05/05/2025 al 09/05/2025**
Per la mobilità breve all'estero sono previsti **specifici contributi finanziari** secondo quanto previsto dall'art. 4 di questo Bando.

Al termine dello svolgimento del BIP, comprensivo di parte all'estero e di parte virtuale, l'Università ospitante rilascerà 3 ECTS, come previsto dal programma formativo del BIP.
Il riconoscimento di crediti sarà effettuato nell'ambito della propria carriera UniTo sulla base di quanto concordato nel Learning Agreement.

ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

ART 2.1 – REQUISITI COMUNITARI

Prima di presentare domanda di candidatura è necessario controllare di avere a disposizione un numero di giorni di mobilità Erasmus sufficiente per poter realizzare la mobilità fisica breve all'estero prevista dal BIP a cui si prende parte.

Il **numero massimo di giorni di mobilità Erasmus disponibili per ogni ciclo di studio** è di seguito dettagliato:

- I ciclo (laurea): 12 mesi (360 giorni)
- II ciclo (laurea specialistica/magistrale, master di I livello): 12 mesi (360 giorni)
- laurea a ciclo unico: 24 mesi (720 giorni)
- III ciclo (dottorato, specializzazione o master di II livello): 12 mesi (360 giorni)

Si specifica, inoltre, che:

- Eventuali **periodi di mobilità Erasmus svolti in modalità virtuale** a partire dall'a.a. 2020/2021 dal paese di residenza abituale, **non saranno conteggiati** nel calcolo dei giorni di mobilità Erasmus disponibili per ciclo di studio;
- È possibile svolgere, nello stesso anno accademico ma non in contemporanea, **una o più mobilità Erasmus** in presenza all'estero (*Studio, Traineeship o BIP*);
- La mobilità virtuale oggetto di questo Bando è invece **compatibile con altri programmi di mobilità** internazionale (incluso Erasmus).

ART 2.2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE PREVISTI DALL'UNIVERSITÀ DI TORINO

Possono partecipare al presente programma Erasmus+ BIP tutte/i le/gli studenti **regolarmente iscritte/i** (anche part-time) ad un Corso di Laurea Specialistica/Magistrale afferente alla Scuola Universitaria Interdipartimentale in Scienze Strategiche. Saranno selezionate/i:
- 2 studenti della Laurea Magistrale in Scienze Strategiche e Militari
- 3 studenti della Laurea Magistrale in Scienze Strategiche
Le eventuali posizioni vacanti potranno essere riassegnate tra le due categorie.

Per poter partecipare è necessario altresì:

- possedere lo **status di studente** regolarmente iscritta/o all'Università di Torino **per tutta la durata del periodo del BIP**, fino alla conclusione della mobilità fisica all'estero, virtuale e alla procedura di riconoscimento dei CFU collegata al BIP;
- in caso di studenti di primo e secondo ciclo disporre **nel proprio piano carriera** di **attività didattiche** ancora da svolgere per un numero di CFU **coerente con i crediti previsti dal BIP,** per poter effettuare il riconoscimento dell'attività svolta al termine della mobilità BIP. Previa approvazione del proprio Corso di studi, è possibile inserire nel piano carriera attività didattiche non finalizzate al conseguimento del titolo finale (cosiddetti "esami sovrannumerari").

Ai fini dell'ammissibilità delle candidature, saranno valutate soltanto le candidature che risponderanno ai seguenti criteri, sulla base della carriera risultante alla data di pubblicazione del presente Bando, ossia al 04/04/2025 (compreso):

- Essere in regola con il percorso di studi;
- Se iscritti al **primo anno** di un Corso di Laurea Specialistica/Magistrale: aver conseguito la **laurea di primo livello** o altro titolo utile all'iscrizione con voto **uguale** o superiore a **90/110**;
- Se iscritti al **secondo anno (e fuori corso)** di una Laurea Specialistica/Magistrale: avere una media ponderata dei voti **uguale** o superiore a **24/30 e/o** avere conseguito **almeno 30 crediti** (con e/o si intende il possesso di almeno uno dei due requisiti);
- Possedere una **conoscenza della lingua inglese** tale da consentire il raggiungimento degli obiettivi formativi del BIP.

Le/i candidate/i devono avere un'adeguata conoscenza della lingua del Paese ospitante o della lingua veicolare per il BIP.

La conoscenza della lingua inglese verrà testata:

- Sulla base del superamento di esami di lingua/linguistica inglese o in lingua inglese in ambito universitario (voto minimo: 24/30);

e/o (con e/o si intende il possesso di almeno uno dei requisiti)

- Attraverso il possesso di certificazioni internazionali almeno pari al livello B1 secondo il Quadro comune di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER), validate da AICLU; l'elenco è reperibile alla pagina: https://www.cla.unito.it/it/valutazione-linguistica-e-certificazioni/certificazioni-validate-dall-aiclu.

In caso di possesso di certificati di competenza linguistica, una copia della certificazione prescelta deve essere allegata al form di presentazione della domanda.

NOTA:
La partecipazione al presente modulo preclude la possibilità di partecipare al modulo "*COMPUTER GRAPHICS*" presso la Polish Naval Academy di Gdynia (Polonia) dal 19/05/2025 al 23/05/2025. E' possibile presentare contemporanea candidatura per i due moduli ma, qualora selezionati/e per entrambi, gli/le studenti potranno partecipare a uno solo dei due moduli, previa accettazione dell'uno e rinuncia dell'altro.

ART. 3 – RICONOSCIMENTO DELL'ESPERIENZA

L'attività formativa svolta nell'ambito BIP Erasmus deve essere riconosciuta all'interno della carriera accademica di UniTo. A tal proposito il **riconoscimento** delle attività svolte durante la mobilità BIP Erasmus dovrà essere preventivamente **concordato con il Responsabile didattico per la mobilità del proprio corso di studi** attraverso la compilazione del modulo **"Learning Agreement for Studies",** nel rispetto di quanto previsto nei regolamenti didattici e nei piani di studio e/o dalla Scuola di Dottorato.

Ai fini del riconoscimento CFU, è necessario:

- GIÀ IN FASE DI CANDIDATURA **verificare la possibilità di inserire nel piano carriera in UniTo l'attività formativa** per la quale si richiederà il riconoscimento, considerando che è possibile richiedere il riconoscimento di:

  - **Esame curricolare** del proprio piano carriera, se coerente per CFU e ambito scientifico con il corso che si seguirà in mobilità BIP.

  - **Attività didattiche** a scelta o **Crediti liberi** (ad esempio "altre attività" o "attività formativa all'estero" o "laboratorio", ecc…) che non prevedano l'attribuzione di un voto, ma possano essere riconosciuti attraverso il semplice superamento dell'attività formativa con l'eventuale giudizio di idoneità.

  - Crediti per **Blended Intensive Programme**, indicando nella Table B del Learning Agreement nel campo *"Component title at the Sending Institution"* la dicitura *"Blended Intensive Programme"* e indicando il numero di CFU rilasciati dal BIP scelto.

  - **Attività formative in sovrannumero**, in caso di raggiungimento del numero massimo di crediti liberi previsti dal corso di studi, in conformità al "Regolamento delle carriere studentesche", lo/la studente potrà inserire qualsiasi attività (ad esempio insegnamenti specifici o "altre attività" o la voce *"Blended Intensive Programme"*) offerta dall'Università di Torino che sia coerente con il numero di crediti rilasciati dal BIP.

- presentare alla FINE DELLA MOBILITÀ **la documentazione attestante l'attività svolta** (documento finale "After the mobility" contenente i risultati di apprendimento e le date del periodo di mobilità fisica certificata dall'Ateneo partner).

ART. 4 – CONTRIBUTO FINANZIARIO MOBILITÀ BIP ERASMUS

ART. 4.1 - COMPOSIZIONE CONTRIBUTO FINANZIARIO E DEFINIZIONE MINORI OPPORTUNITÀ

Sono previste **due tipologie di contributo finanziario** a sostegno del periodo di mobilità fisica all'estero nell'ambito dei BIP Erasmus:

1. **SUPPORTO INDIVIDUALE** spettante a tutti e tutte coloro che effettuano la mobilità fisica all'estero. Tale contributo è determinato dalla **durata della mobilità fisica svolta all'estero**;
2. **CONTRIBUTO VIAGGIO** per raggiungere e tornare dalla meta in cui si svolge il BIP. Tale contributo è variabile in base alla **tipologia di viaggio** intrapreso (con mezzi di trasporto standard o *green*).

Tali contributi sono rivolti a chi, dopo l'esito positivo della selezione, **porterà a termine la mobilità fisica all'estero e virtuale** prevista dal BIP Erasmus.
Studenti e studentesse con minori opportunità potranno fruire di ulteriori **contributi integrativi**, in aggiunta al supporto individuale e al contributo viaggio.

Sono considerati **studenti e studentesse con minori opportunità** coloro che possiedono una o più delle seguenti condizioni:

- valore ISEE compreso fra 0 e 27.726,79 Euro (Importo fissato annualmente su base di Disposizioni Ministeriali);
- specifica disabilità il cui grado di invalidità sia pari o superiore al 50%;
- status di rifugiata/o o profuga/o o di protezione sussidiaria;
- status di *careleavers* (art. 1, comma 250, Legge n. 205 del 2017);
- beneficiaria/o di borse di studio del Governo italiano;
- i figli di beneficiari di pensione di inabilità, orfani di guerra, ciechi civili, mutilati ed invalidi di guerra, di lavoro, di servizio e i loro figli sulla base di quanto definito dal Regolamento Tasse e Contributi a.a. 2024/2025).

L'Università di Torino accerterà l'effettivo possesso di una o più delle precedenti condizioni attraverso i dati risultanti nella carriera studente.

Per tutti i fini previsti da questo Bando sarà considerato unicamente **il valore ISEE e/o ISEE Parificato o PIL pro-capite PPA risultante all'Ateneo per l'a.a. 2024/2025**, sulla base del Regolamento tasse e contributi a.a. 2024/2025 (per valore PIL pro-capite PPA cfr. Regolamento Tasse e Contributi a.a. 2024-25– Allegato A). Qualora questi documenti non dovessero risultare in possesso dell'Ateneo, non sarà considerato alcun valore ISEE e/o ISEE Parificato o PIL pro-capite PPA.

ART. 4.2 - CONTRIBUTO FINANZIARIO MOBILITÀ: COMPOSIZIONE

Studenti e studentesse che portano a termine la mobilità del presente BIP Erasmus ricevono cumulativamente e sulla base dei giorni di mobilità fisica all'estero svolti nell'ambito del BIP:

1. ***Supporto individuale giornaliero***
   L'importo di questo contributo, erogato su base giornaliera, varia a seconda del **numero di giorni di mobilità fisica all'estero** effettivamente realizzati e previsti dal BIP Erasmus a cui si partecipa. L'importo giornaliero è dettagliato nella **Tabella n° 1:**

Tabella n° 1: Contributo finanziario per mobilità svolta nell'ambito del BIP Erasmus			
Beneficiari	**Tipologia contributo**	**Requisiti aggiuntivi**	**Importo del contributo**
Studenti e studentesse che svolgono la mobilità BIP Erasmus	**Supporto individuale**	N.A.	Dal 1° fino al 14° giorno di mobilità: **79 euro giornalieri** Dal 15° al 30° giorno di mobilità: **56 euro giornalieri.**

2. ***Supporto per il viaggio***

Sono previsti specifici contributi a sostegno del viaggio di studenti e studentesse che svolgono la mobilità BIP Erasmus.
Le diverse tipologie di contributo viaggio dettagliate nella **Tabella n. 2** sono accessibili in **forma esclusiva e non cumulabile fra loro**, in considerazione della tipologia (viaggio standard e viaggio green).

Tabella n° 2: Supporto per il viaggio per mobilità svolta nell'ambito del BIP Erasmus		
Fascia chilometrica	**In caso di viaggio standard**	**In caso di viaggio green**
Fra 500 e 1 999 km	309 euro	417 euro
Supporto individuale per giorni di viaggio	**In caso di viaggio standard**	**In caso di viaggio green**
Importi indicati **Tabella n° 1**	Fino ad un massimo di 2 giorni di viaggio	Fino ad un massimo di 6 giorni di viaggio

Studenti e studentesse che optano per un **viaggio green** (effettuato con bicicletta, autobus, treno, auto condivisa con altri studenti/studentesse) riceveranno un **contributo giornaliero aggiuntivo** di supporto individuale (secondo gli importi della **Tabella n.1**) per viaggi **green**, fino a un massimo di **sei giorni totali di viaggio, se necessari per raggiungere la destinazione** (Fino a tre giorni per l'andata e tre per il ritorno).
Il contributo **per viaggio Green**:

- ✔ **sarà riconosciuto al termine della mobilità BIP Erasmus svolta;**
- ✔ sarà pagato a seguito della presentazione dei **giustificativi delle spese sostenute** comprovanti l'effettivo viaggio ***green*** e il tempo necessario per raggiungere la destinazione.
- ✔ in caso di **viaggi con mezzi misti**, green e non green, sarà riconosciuto solo se la componente **green** del viaggio è superiore alla componente non green.

ART. 4.3 - CONTRIBUTO FINANZIARIO INTEGRATIVO PER STUDENTI E STUDENTESSE CON MINORI OPPORTUNITÀ

Studenti e studentesse con minori opportunità - come definiti all'art. 4.1 di questo Bando - ricevono il seguente importo integrativo:

"TOP-UP" INTEGRATIVO DEL SUPPORTO INDIVIDUALE

È un importo *una tantum* erogato a sostegno della mobilità BIP Erasmus a studenti e studentesse con minori opportunità (si veda la definizione all'Art. 4.1).
L'importo di questo contributo *una tantum* varia a seconda del **numero di giorni di mobilità fisica all'estero** effettivamente realizzati previsti dal BIP Erasmus a cui si partecipa.
L'importo è dettagliato nella **Tabella n° 3:**

Tabella n° 3: Supporto "TOP-UP" integrativo per mobilità svolta nell'ambito del BIP Erasmus

Beneficiari	Importo del contributo
Studenti/esse con minori opportunità	Per mobilità fino a 14 giorni: **100 euro *una tantum***
	Per mobilità da 15 a 30 giorni: **150 euro *una tantum***

ART. 4.4 – MODALITA' E TEMPISTICHE DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

L'erogazione dei contributi è subordinata all'accettazione dell'**accordo per la mobilità individuale** da parte della/del vincitrice/vincitore e verrà erogato a conclusione della mobilità, a seguito della consegna della documentazione finale composta da:

- Transcript of Records;
- Learning Agreement;
- Dichiarazione di Mobilità;
- Giustificativi di viaggio comprovanti l'eventuale viaggio green e gli eventuali giorni di viaggio spettanti.

I contributi ricevuti possono essere soggetti all'obbligo di restituzione totale o parziale.
La restituzione totale dei contributi erogati è richiesta in caso di:

- mancato rispetto del periodo minimo obbligatorio di mobilità all'estero di 5 giorni o annullamento del periodo di mobilità.
- mancato rilascio del Transcript of Records e della Dichiarazione di Mobilità da parte dell'Università ospitante, attestanti lo svolgimento della componente fisica all'estero e virtuale del BIP e l'attribuzione di un minimo di 3 ECTS.

Si segnala inoltre che l'avvio della mobilità fisica all'estero è subordinato alle scadenze definite da parte dell'Ateneo ospitante.

La borsa di mobilità oggetto del presente Bando è:

- **COMPATIBILE** con altre borse di studio e/o contributi erogati da altri enti finanziatori e/o erogatori di borse di studio. La/Il beneficiaria/o di una borsa BIP Erasmus è comunque tenuta/o a verificare con l'eventuale altro ente finanziatore la compatibilità del contributo Erasmus con gli altri eventuali contributi richiesti/percepiti. La Sezione Mobilità Internazionale non dispone di tali informazioni.
- **INCOMPATIBILE** con ulteriori fondi UE erogati per la stessa finalità, ossia a supporto del periodo di mobilità internazionale (Vedi art. 2.1 – Requisiti comunitari).

ART. 5 – MODALITÀ DI CANDIDATURA E SCADENZE

La domanda di candidatura dovrà essere **presentata esclusivamente in forma telematica** attraverso l'apposito Google Form disponibile al seguente link: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSesrZRVR5Cs6fOurJnCdOZsnYyfdkb3bjGuBxjUzFo4jNypMA/viewform?usp=dialog
Sarà possibile presentare domanda entro il **14/04/2025 ore 12:00**

Con la partecipazione a questo Bando le candidate e i candidati dichiarano di:

1. aver preso visione di tutti gli articoli previsti dal Bando;
2. accettare tutte le condizioni ivi previste;
3. essere in possesso dei requisiti indicati nell'art. 2 del Bando.

In fase di candidatura è obbligatorio allegare:

- Domanda di iscrizione, compilata e sottoscritta;
- Autocertificazione relativa all'iscrizione all'A.A. 2024/2025, debitamente sottoscritta, con dettaglio degli esami sostenuti (codice insegnamento, denominazione completa dell'attività formativa, settore scientifico disciplinare– SSD, crediti formativi universitari– cfu, data di superamento).
  N.B. L'autocertificazione di iscrizione con dettaglio esami sostenuti potrà essere scaricata dalla propria MyUnito alla voce "*Carriera*";
- Autocertificazione del titolo di studio già posseduto (indicare: denominazione corso di studio specialistico/magistrale, classe di laurea, voto, data di conseguimento e Ateneo).
  N.B. per gli/le studenti laureati/e presso l'Università Degli Studi Di Torino l'autocertificazione potrà essere scaricata dalla propria MyUnito alla voce "*Visualizza altre carriere*");
- Eventuali certificazioni linguistiche per la verifica del possesso delle competenze necessarie;
- Documento d'identità in corso di validità.

ART. 6 – CRITERI DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

La selezione delle candidature sarà effettuata considerando il punteggio complessivo ottenuto dalle candidate e dai candidati.

I criteri di selezione di massima adottati dalla Commissione sono:

- numero crediti previsti e acquisiti in relazione all'anno di corso;
- media ponderata dei voti;
- per gli/le studenti iscritti/e alla Laurea Specialistica/Magistrale: voto conseguito nella laurea di primo livello (o altro titolo di accesso), convertito in trentesimi e pesato su 180 cfu;
- conoscenza della lingua inglese;
- anno di iscrizione: sarà riconosciuta la priorità agli/alle iscritti/e in corso all'ultimo anno;
- Altro: agli/alle studenti del corso di Laurea in Scienze Strategiche e Militari che abbiano optato per la scelta del semicorso in lingua inglese sarà riconosciuto un punteggio incrementale pari a 5 punti, fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

In caso di punteggio complessivo a pari merito si darà priorità alla/al candidata/o più giovane di età.

Non saranno accettate candidature non conformi a quanto previsto dal presente bando.

ART. 7 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE, GRADUATORIA E ACCETTAZIONE DEL BIP ERASMUS

La graduatoria sarà stilata dalla Commissione di valutazione appositamente nominata, sulla base del punteggio ottenuto.

La graduatoria sarà pubblicata sull'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito della SUISS (https://www.suiss.unito.it/do/home.pl nella sezione Studiare >Erasmus+ e Internazionalizzazione > BIP Blended Intensive Programme in UNITA – outgoing) **a partire dal 15/04/2025**.

Le vincitrici e i vincitori dovranno accettare la borsa di mobilità oppure rinunciarvi entro **2 giorni** solari a partire da quello successivo alla pubblicazione della graduatoria, inviando un'e-mail a:

- alla Sezione Supporto SUISS: scienze.strategiche@unito.it
- ai Delegati per la Mobilità Internazionale della SUISS:
  Prof.ssa Marina MARCHISIO CONTE: marina.marchisio@unito.it
  Prof. Giuseppe FERRAUTO: giuseppe.ferrauto@unito.it
  Ten. Col. Enrico SPINELLO: enrico.spinello@unito.it

Vincitori e vincitrici che non sottoscrivono l'accettazione entro i termini stabiliti saranno automaticamente esclusi/e dalla graduatoria, quali rinunciatari/e d'ufficio per questo Bando.

I posti non ricoperti per mancata accettazione o rinuncia alla mobilità BIP Erasmus sono assegnati mediante lo scorrimento della graduatoria. In tal caso l'assegnazione della mobilità è resa nota ai/alle candidati/candidate idonei/e chiamati/e in sostituzione unicamente attraverso una comunicazione all'indirizzo e-mail istituzionale.

ART. 8 - ASSICURAZIONI

Durante l'intero periodo di permanenza all'estero e nello svolgimento dell'attività formativa, lo/a studente in mobilità mantiene le coperture assicurative per responsabilità civile e per infortuni previste dall'Ateneo.
All'atto della candidatura il/la candidato/a dichiara:

- di aver verificato sul sito del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (www.viaggiaresicuri.it) le informazioni relative alla sicurezza e alla situazione sanitaria del paese estero in cui si attuerà la mobilità;
- di aver preso visione sul sito di UniTo - Area assicurazioni (www.unito.it/universita-e-lavoro/tutela-e-assistenza/assicurazioni) di tutte le informazioni concernenti le polizze assicurative stipulate da UniTo per la copertura RC e infortuni nell'ambito dei tirocini curriculari o extracurriculari svolti in paesi esteri;
- di essere consapevole che le polizze attivate da UniTo (RC e infortuni) garantiscono le/gli assicurate/i, entro i limiti prefissati dalle polizze, esclusivamente durante lo svolgimento delle attività istituzionali di mobilità nei limiti temporali e logistici definiti dal progetto formativo;
- di declinare da ogni responsabilità UniTo, il Dipartimento di appartenenza e tutte le loro componenti in caso di danni occorsi al di fuori dei limiti temporali e logistici, e in attività non previste e non collegate direttamente allo svolgimento del periodo di mobilità.

In relazione ai sopracitati punti, si consiglia agli/alle eventuali vincitori/vincitrici del presente bando di valutare l'opportunità di attivare con idonea compagnia assicurativa una polizza a copertura totale delle attività svolte all'estero (anche al di fuori dei tempi e luoghi dell'attività formativa all'estero) e una polizza sanitaria/spese per assistenza medica e degenza.

Nel caso di una mobilità presso uno degli Stati membri dell'UE, in Islanda, in Liechtenstein, in Norvegia e in Svizzera, solitamente una copertura assicurativa sanitaria base è fornita dal servizio sanitario nazionale tramite la Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM). Tuttavia, la copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia può non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio e di uno specifico intervento medico. Per chi si recasse in questi Paesi, è quindi raccomandata la stipula di un'assicurazione integrativa privata. Il/la vincitore/vincitrice non comunitario/a, anche se in possesso di TEAM, non gode di analoga copertura sanitaria al di fuori dell'Italia. Esse/i dovranno pertanto sottoscrivere una polizza sanitaria in forma privata.

Nel caso di una mobilità al di fuori dei Paesi sopracitati, il/la vincitore/vincitrice è tenuto ad informarsi sui requisiti previsti per l'assicurazione sanitaria nel Paese ospitante e dovrà stipulare adeguata assicurazione privata che abbia i requisiti per il soggiorno nel Paese, secondo quanto stabilito dalle Autorità competenti in loco, e che preveda un'adeguata copertura assicurativa soprattutto in caso di necessità di specifico intervento medico.

Il/la vincitore/ in vincitrice si impegna inoltre a verificare le condizioni previste dal Paese di destinazione, anche in relazione ad eventuali situazioni di emergenza.
Si informa che qualora il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sconsigliasse, per questioni di sicurezza, i viaggi nella località di destinazione o qualora UniTo, sentite le parti coinvolte, considerasse non opportuno l'invio/la permanenza degli/delle studenti in mobilità nella destinazione, il periodo di mobilità potrà essere sospeso, modificato, interrotto o annullato. Le/gli studenti sono invitati/e a valutare attentamente i rischi connessi al periodo di mobilità all'estero in situazioni emergenziali in corso e a prendere visione delle misure di sicurezza adottate dal paese di destinazione.
Si precisa che le partenze sono comunque subordinate all'accettazione dell'Ateneo ospitante.

ART. 9 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L'Università degli Studi di Torino, con comunicazione Ref. Ares (2020)7873964 del 22/12/2020 da parte dell'Agenzia Esecutiva di Bruxelles, ha ricevuto l'assegnazione dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) per il periodo 2021-2027 - Project: 101015156 - UNITO_ECHE_2021-2027.

La mobilità BIP Erasmus di cui al presente Bando ricadono nel programma Erasmus+ 2021-2027 normato dal:

- Regolamento (UE) n. 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021;
- Guida al programma Erasmus+ 2021-2027.

Il presente bando, i suoi allegati, la nomina della Commissione, gli esiti della selezione ed eventuali ulteriori comunicazioni saranno pubblicati sull'Albo ufficiale di Ateneo e sul portale della SUISS.

In materia di trattamento di dati personali, l'Università degli Studi di Torino opererà in conformità a quanto previsto dall'"Informativa Privacy" qui di seguito, ai sensi dell'Art. 13 del regolamento generale UE 679/2016 sulla protezione dei dati.

Torino, 04/04/2025

La Presidente della SUISS
Prof.ssa Marina MARCHISIO CONTE*

*Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale firmato digitalmente è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (REGOLAMENTO UE 679/2016 E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016)

L'Università degli Studi di Torino rende noto che i dati personali dei candidati alla mobilità Erasmus+ BIP, acquisiti con la domanda di candidatura o con successive eventuali modalità apposite di raccolta, saranno trattati per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali di didattica e ricerca, nel rispetto dei principi generali di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e del periodo di conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità, riservatezza e responsabilizzazione, del codice in materia di protezione dei dati personali e dei regolamenti di Ateneo di attuazione del codice e in materia di dati sensibili e giudiziari (reperibili sul portale www.unito.it, "Statuto e Regolamenti", "Regolamenti: procedimenti").
Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 (nel seguito GDPR), si forniscono, nel rispetto del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevoli gli studenti/le studentesse delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Titolare del trattamento e dati di contatto
Il Titolare del Trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Torino, in persona del legale rappresentante pro-tempore il Magnifico Rettore) con sede legale in Via Verdi 8 – 10124 Torino (dati di contatto: indirizzo pec: ateneo@pec.unito.it - indirizzo mail: rettore@unito.it: telefono 011 6706111).

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)
La/Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università degli Studi di Torino (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: rpd@unito.it.

c) Finalità del trattamento e base giuridica
I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento UE 2016/679 per le seguenti finalità:

1) gestione della carriera studentesca (dall'iscrizione al conseguimento del titolo) invio delle relative comunicazioni e conservazione e archiviazione di tutti gli atti inerenti ed in relazione all'esperienza Erasmus;
2) gestione dei tirocini curriculari ed extra-curriculari;
3) indagini statistiche e ricerca storica e scientifica (in forma aggregata e anonima);
4) gestione attività di ascolto e supporto alle/agli studentesse/studenti in difficoltà;

5) gestione attività di supporto alle/agli studentesse/studenti disabili o con disturbi specifici dell'apprendimento;
6) comunicazioni istituzionali dell'Università per finalità amministrative, didattiche e di ricerca (ad esempio segnalazione di seminari, eventi e convegni);
7) erogazione di agevolazioni, borse e premi di studio e altri servizi relativi al diritto allo studio universitario.

Con riferimento alla finalità indicata al punto 7), a norma dell'art.14 del GDPR si informa che l'Università, per applicare agevolazioni sugli importi della contribuzione studentesca acquisirà il valore ISEE, la composizione del Suo nucleo familiare, nonché tutte le informazioni fornite dalla S.V. nella DSU, purché pertinenti e non eccedenti per la medesima finalità, direttamente dalla banca dati dell'INPS in applicazione del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n.159.
Si informa che ai sensi del testo unico sulla Trasparenza D.Lgs 33 del 2013 i dati saranno pubblicati on line nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sul portale di ateneo nell'ambito della pubblicazione della graduatoria.
Per le finalità di trattamento sopra indicate e in situazioni specifiche potranno essere raccolte e trattate, ai sensi dell'art.10 del GDPR, particolari categorie di dati personali quali i dati relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza.

d) Tipi di dati trattati

I dati personali raccolti e trattati dal Titolare per le finalità sopra indicate sono i seguenti:
- dati anagrafici;
- dati di contatto;
- dati relativi al valore ISEE/ISEE parificato/ PIL pro-capite PPA
- dati relativi alla carriera universitaria

Per le finalità sopra indicate, sono raccolti e trattati dal Titolare dati personali di categoria particolare ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE n. 2016/679 e precisamente:
- dati relativi alla salute, in relazione alle azioni di sostegno alla mobilità delle persone con esigenze speciali

e) Conferimento dei dati
Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al bando di mobilità Erasmus+ BIP. Il mancato conferimento di tali dati comporta la non ammissione al predetto bando di mobilità ed il mancato perfezionamento del relativo procedimento.

f) Modalità del Trattamento
Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Per il raggiungimento delle finalità sopra riportate, i dati sono trattati all'interno dell'Università degli Studi di Torino da soggetti autorizzati al trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare, i quali sono a tal fine adeguatamente istruiti e formati.

g) Responsabili Esterni del trattamento

I dati potrebbero essere comunicati e trattati altresì all'esterno da parte di soggetti terzi fornitori di alcuni servizi necessari all'esecuzione del trattamento, che agiscono per conto del Titolare ai soli fini della prestazione richiesta e che sono debitamente nominati "Responsabili del trattamento" a norma dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

h) Categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, saranno comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

1) Ministero dell'Università e della Ricerca – MUR
2) Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire;
3) Commissione Europea nell'ambito dei programmi di mobilità internazionale;
4) Anagrafe nazionale degli studenti e dei laureati;
5) Ministero Affari Esteri, Ambasciate, Prefetture, Questure, relativamente al riconoscimento di particolari status;
6) Procura della Repubblica, Avvocatura dello Stato per la gestione del contenzioso e la gestione dei procedimenti disciplinari;
7) Amministrazioni certificanti, in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n.445/200;
8) Altri Atenei italiani ed esteri, nel caso di trasferimenti da e verso tali Atenei;
9) Istituti di Istruzione Superiore partner nell'ambito di programmi di mobilità studentesca;
10) Enti e soggetti pubblici e privati che gestiscono l'erogazione di contributi di ricerca e/o di borse di studio o che promuovono studi e ricerche, progetti per lo sviluppo universitario;
11) Ente regionale per il Diritto allo Studio Universitario per il Piemonte che gestisce i servizi per il diritto allo studio (borse di studio, residenze, mense);
12) Intesa Sanpaolo – istituto bancario che in qualità di cassiere dell'Ateneo gestisce le procedure di incasso delle tasse e dei contributi universitari e di pagamento delle borse di studio;
13) Consorzio Interuniversitario per il Calcolo Automatico – CINECA, per le procedure concorsuali (concorsi per l'attribuzione di premi e borse di studio), la gestione e la manutenzione degli applicativi relativi alla carriera studentesca;
14) Altri soggetti esterni privati per il supporto nella gestione delle prove concorsuali e d'esame di cui al punto precedente.
15) Consorzio Interuniversitario Alma Laurea, per indagini sul profilo e la condizione occupazionale dei/delle laureati/e;
16) Enti di assicurazione per pratiche infortuni, responsabilità civile;
17) Soggetti esterni pubblici o privati per fini occupazionali, culturali, ricreativi e sportivi;

18) Competenti Aziende sanitarie per i percorsi di studio che prevedono l'accesso alle strutture sanitarie e ospedaliere.

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili al personale docente, al personale dipendente o collaboratore assegnato ai competenti uffici dell'Università, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

i) Trasferimento dati a paese terzo

L'Ateneo si avvale, per il perseguimento di taluna delle finalità istituzionali di cui sopra, di eventuali fornitori designati quali Responsabili Esterni, dei servizi di Google per il settore Educational per i quali sono state adottate adeguate misure di garanzia (per approfondimenti vedasi la sezione Privacy and Security di Google richiamata all'interno della sezione Privacy del Portale di Ateneo); tali servizi implicano il trasferimento dei dati personali in Paesi extra-europei (trattasi delle c.d. soluzioni "in cloud" di Google LLC).

i) Periodo di conservazione dei dati

I dati personali inerenti la carriera universitaria (a titolo esemplificativo dati anagrafici, titoli di studio posseduti, valutazione di prove intermedie, prova finale, graduatorie, verbali, ecc.) saranno conservati illimitatamente al fine di ottemperare alle richieste di certificazione dei singoli e alle richieste di verifica, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.
I dati di contatto (telefono, email personale) sono conservati per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti i dati e, successivamente, non saranno più utilizzati dall'Università.

l) Diritti sui dati

Le/Gli interessate/i (soggetti a cui si riferiscono i dati) possono fare valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati personali ai sensi degli artt. 15-21 del Regolamento UE 2016/679, ove applicabili, nei confronti dell'Università degli Studi di Torino inviando una specifica istanza ad oggetto: "*diritti privacy*" alla Presidente della SUISS al seguente indirizzo e-mail: scienze.strategiche@unito.it.

m) Reclamo

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (website: www.garanteprivacy.it)

n) Profilazione

Il Titolare del trattamento dei dati personali non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.